



# Prefeitura Municipal de Brodowski

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**E.M.E.F. "PROFESSORA ELVIRA YOLANDA ERVAS"**

Rua Fernando Costa, nº 129 – Vl. N. Srª das Graças – Brodowski/SP – CEP. 14.340-000

Fone (16) 3664-9162 – e-mail: emefelvira@yahoo.com.br.



## PLANO DE TRABALHO 2021

<b>1. DADOS CADASTRAIS</b>		
<b>Organização da Sociedade Civil parceira:</b>		
A.P.M. Profª Elvira Yolanda Ervas		
<b>CNPJ:</b>	<b>Data de abertura do CNPJ:</b>	
54.166.137/0001-40	19/06/1987	
<b>Registro no Conselho (Se necessário):</b>	<b>Vigência do Registro:</b>	
- / * / -	- / * / -	
<b>Dados Bancários – Repasse Municipal (conta corrente específica e isenta de tarifa)</b>	Banco: 001- Banco do Brasil	
	Agência: 4.634-5	
	Conta: 10.393-4	
<b>Dados Bancários – Repasse Estadual (se houver) (conta corrente específica e isenta de tarifa)</b>	Banco: XXXX	
	Agência: XXXX-X	
	Conta: XXXXX-X	
<b>Dados Bancários – Repasse Federal (se houver) (conta corrente específica e isenta de tarifa)</b>	Banco: XXXX	
	Agência: XXXX-X	
	Conta: XXXXX-X	
<b>Endereço</b>		
Rua Fernando Costa, nº 129		
<b>Bairro</b>	<b>Cidade</b>	<b>CEP</b>
Vila N. Senhora das Graças	Brodowski	14.340-000
<b>Telefone</b>	<b>E-mail</b>	
(16) 3664 - 9162	emefelvira@yahoo.com.br	
<b>Nome do representante legal</b>		
Renata Aparecida Rozini de Souza Brandão		
<b>Endereço Residencial do representante legal</b>		
Rua Domingos Gomes de Carvalho, nº 375		
<b>CPF</b>	<b>RG</b>	<b>Telefone (s)</b>
135.325.2285-02	21.446.901	(16) 99132-0652
<b>Período de Mandato da Diretoria</b>		
De 22/02/2021 a 21/02/2022		
<b>Prefeitura Municipal</b>		
Prefeitura Municipal de Brodowski		
<b>Endereço</b>		
Praça Martin Moreira, nº 142 - Centro		
<b>CNPJ</b>	<b>Telefone</b>	
45.301.652/0001-02	(16)3664 - 9100	
<b>Representante Legal</b>		
José Luiz Perez		
<b>CPF nº</b>	<b>RG nº</b>	
026.571.018-95	760.704-9	
<b>2. OBJETIVO GERAL DA PARCERIA:</b>		
Realizar pagamento do Escritório Contábil.		
Realizar reparos e manutenção na Unidade Escolar.		



# Prefeitura Municipal de Brodowski

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**E.M.E.F. "PROFESSORA ELVIRA YOLANDA ERVAS"**

Rua Fernando Costa, nº 129 – Vl. N. Srª das Graças – Brodowski/SP – CEP. 14.340-000

Fone (16) 3664-9162 – e-mail: emefelvira@yahoo.com.br.



<b>3. DESCRIÇÃO DA REALIDADE:</b>	
Realizar pagamento do Escritório Contábil. Realizar reparos e manutenção na Unidade Escolar.	
<b>4. OBJETO DA PARCERIA:</b>	
Serviços Contábeis. Aquisição de materiais para manutenção e reparos na unidade escolar.	
<b>5. DESCRIÇÃO DA PARCERIA:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Manter os serviços de contabilidade da APM<ul style="list-style-type: none"><li>• Pagamento Mensal das Custas do Escritório Contábil.</li></ul></li><li>✓ Aquisição de materiais de consumo<ul style="list-style-type: none"><li>• Compra de Materiais de papelaria;</li><li>• Aquisição de materiais e Equipamentos;</li><li>• Compra de Material de Escritório;</li><li>• Pagamento de Serviços Terceirizados;</li><li>• Contratação de Serviços de Manutenção de Equipamentos;</li></ul></li></ul>	
<b>6. FORMA DE EXECUÇÃO<sup>1</sup>:</b>	
<b>Metas</b> Serviços Contábeis. Aquisição de materiais para manutenção e reparos na unidade escolar.	
<b>Ações</b> Operações concretas a serem realizadas para o atingimento da meta. Uma mesma meta pode exigir a realização de mais de uma ação.	
<b>Indicadores</b> Serviços a serem executados durante o ano	
<b>Documentos para verificação</b> Documentos que contém os elementos para verificação dos indicadores. É o instrumental no qual o indicador pode ser analisado. Ex. fotografias, Lista de presença, planilha, banco de dados, certificados etc.	
<b>Prazo de execução</b> 01/01/2021 à 31/12/2021	
<sup>1</sup> A tabela poderá ser customizada de forma a atender a melhor descrição do projeto ou atividade. Com a inclusão de novas linhas para as metas, ações, indicadores, etc.	
<b>7. PRAZO DE EXECUÇÃO</b>	
Estabelecer o prazo de execução das ações realizadas no âmbito da parceria (menor ou coincidente com o prazo de vigência da parceria – que também acoberta atos de preparação e de encerramento das ações realizadas). Sugere-se que o prazo de execução inicie com o recebimento da primeira parcela do recurso, informado em meses.	
<b>8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Serão avaliados ao longo do ano os seguintes itens:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Execução das atividades conforme objeto pactuado</li><li>2. Atingimento de metas propostas</li><li>3. Administração correta das receitas e despesas</li><li>4. Atendimento do público alvo</li><li>5. Cumprimento das legislações vigentes</li></ol></li><li>• A comissão de Monitoramento e Avaliação em conjunto com o Gestor avaliará mensalmente os relatórios de atividades enviados juntamente com a prestação de contas e realizará visitas técnicas in loco sempre que necessário. E ainda poderá valer-se de outras ferramentas para verificar a eficácia dos serviços pactuados.</li></ul>	
<b>9. PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS</b>	
9.1 Previsões de Receitas	
<b>Origem</b>	<b>Valor</b>



# Prefeitura Municipal de Brodowski

ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**E.M.E.F. "PROFESSORA ELVIRA YOLANDA ERVAS"**

Rua Fernando Costa, nº 129 – Vl. N. Srª das Graças – Brodowski/SP – CEP. 14.340-000

Fone (16) 3664-9162 – e-mail: emefelvira@yahoo.com.br.



Repasso Municipal	R\$ 3.000,00
Repasso Estadual	R\$ - * -
Repasso Federal	R\$ - * -
Contrapartida – Recursos próprios (se houver)	R\$ - * -
<b>Total</b>	<b>R\$ 3.000,00</b>

## 9.2 Cronogramas de Desembolso - Despesas

Categoria ou Finalidade da Despesa	Item de despesa Informar os itens específicos de despesa	Quant.	Valor Unitário (Mensal)	Valor Total (Mensal)	Valor Total (Anual)	Origem do Recurso Especificar se é repasse Municipal, Estadual, Federal ou Recursos Próprios
Outros Materiais de Consumo	Material de Escritório	01	R\$ - * -	R\$ - * -	R\$ 500,00	Municipal
Outros Serviços de Terceiros	Escritório Contábil	01	R\$ - * -	R\$ - * -	R\$ 2.500,00	Municipal
Bens e Material Permanente						
Outras Despesas						

## TOTAL DE DESPESAS POR FONTE DE RECURSO

	Mensal	Anual
Total de despesas com recurso Municipal	R\$ - * -	R\$ 3.000,00
Total de despesas com recurso Estadual	R\$ - * -	R\$ - * -
Total de despesas com recurso Federal	R\$ - * -	R\$ - * -
Total de despesas com Recursos Próprios	R\$ - * -	R\$ - * -
<b>TOTAIS</b>		<b>R\$ 3.000,00</b>

## 10. CONTRAPARTIDA DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (SE HOUVER):

- / \* / -

## 11. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

MUNICIPAL	01 Parcela de R\$ 3.000,00
ESTADUAL	R\$ - * -
FEDERAL	R\$ - * -
TOTAL:	

## 12. ASSINATURA DA OSC

Brodowski, 30 de Agosto de 2021

Nome/Assinatura da Organização da Sociedade Civil

## 13. APROVAÇÃO PELO MUNICÍPIO

Brodowski, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Nome/Assinatura do Técnico Responsável