



PREFEITURA MUNICIPAL DE BRODOWSKI/SP - 019ª JUNTA DE SERVIÇO MILITAR

CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO

IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

NEGÓCIO: Serviço Militar.

MISSÃO: Executar as atividades de Serviço Militar.

SUBORDINAÇÃO

- Vinculada tecnicamente à 5ª CSM (RIBEIRÃO PRETO-SP) por intermédio da 1ª Delegacia de Serviço Militar (RIBEIRÃO PRETO-SP).
- Vinculada administrativamente à Prefeitura Municipal de Brodowski/SP.

VALORES: Competência profissional, eficiência, ética, impessoalidade, lealdade, legalidade, moralidade, respeito e responsabilidade.

VISÃO: Ser uma Organização modelo no padrão de qualidade e excelência no atendimento a todos os cidadãos.

INFORMAÇÕES GERAIS

E-mail: juntamilitar@brodowski.sp.gov.br

TELEFONE: (16) 3664-9179

ENDEREÇO: Av.: Papa João XXIII – S/Nº – Brodowski/SP - **CEP:** 14.340-000

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: de Segunda-Feira a Sexta-Feira - das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 17:00h

SERVIÇOS OFERECIDOS

DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	PRAZO CONDIÇÕES	CUSTO
ADIAMENTO DE INCORPORAÇÃO	Médico – Dentista - Veterinário e Farmacêutico (MFDV)	1. Preenchimento de requerimento. 2. Cópia do CAM (frente e verso). 3. Declaração de faculdade ou universidade (apenas para o MFDV).	- Pagamento de Taxa - Publicação em boletim da organização militar	Taxa 1/30 do salário mínimo (+ encargos bancários)
	- Alistamento normal			Taxa do RLSM Art 107/§ 2º e Art 224 (+ encargos bancários)
ATESTADO DE DESOBRIGAÇÃO	- Cidadão maior que 45 anos	- Documento de identificação com foto.	- Encaminhar ao Oficial do Exército para assinar e a pessoa requerente entregar um protocolo	Sem Custo
CERTIFICADO DE ALISTAMENTO MILITAR (CAM)	Dentro do prazo - para o ano vigente	1. Certidão de Nascimento ou Casamento, documento de identificação com foto RG e CPF originais. 2. Certidão de naturalização ou termo de opção. 3. Comprovante ou declaração de residência atual. 4. Identidade (RG) e CPF original 5. Certidão Nascimento ou Casamento, RG, CPF Original e B.O.	Alistado de 01 Jan a 30 Jun de 2.022 - Concorre à seleção no mesmo ano	Sem Custo
	Dentro do prazo - para o ano seguinte			
	Fora do prazo - para o ano seguinte		Alistado de 01 Jul a 31 Dez - Concorre à seleção p/ o ano seguinte	Multa do RLSM Art 176/1 e Art. 107/2. (+ encargos bancários)
	Classes anteriores - cidadão maior de 18 anos		Não se alistou com a sua Classe - Conforme a data de alistamento incidirá em uma das três situações anteriores	
	Classes anteriores - cidadão maior de 28 anos		Não se alistou com a sua Classe - Automaticamente dispensado - MNT - Recebe CDI	

CERTIFICADO DISPENSA DO SERVIÇO ALTERNATIVO	- Recusa à prestação do serviço militar - Recusa à prestação do serviço alternativo	1. Preenchimento de requerimento. 2. Cópia do CAM 3. Xerox da Guia de Taxa 224.2 4. Declaração de instituição religiosa com firma reconhecida, filosófica ou política, comprovando que o cidadão é membro.	- Pagamento de taxa - Publicação em boletim da organização militar	Taxa do RLSM Art 224 (+ encargos bancários)
EXIMIÇÃO DO SERVIÇO MILITAR	- Suspensão de direitos políticos	5. Xerox do Comprovante de Residência Atual.	- Pagamento de taxa.	Taxa Art 224
ANULAÇÃO DE EXIMIÇÃO	- Reaquisição de direitos políticos	1. Requerimento de anulação de eximção. 2. Requerer prestação de serviço alternativo. 3. Procurar Ministério da Justiça.	- Publicação no Diário Oficial de União (DOU)	Taxa do RLSM Art 107/§ 2º e Art 224 (+ encargos bancários)
CERTIFICADO DE DISPENSA DE INCORPORAÇÃO	- Arrimo de família	1. Preenchimento de requerimento. 2. Cópia do CAM. 3. Cópia de certidão de óbito, nascimento de filho ou casamento.	- Publicação em boletim da 5ª CSM	Taxa do RLSM Art 107/§ 2º e Art 224 (+ encargos bancários)
	- Cidadão maior de 28 anos	(processo maior de 30) – 1ª Via de CDI , Rg e CPF originais.	- Pagamento de multa - Pagamento de taxa (normal)	Multa do RLSM Art 167/1), Art 107/§ 2º (+ encargos bancários)
	- Dispensado da seleção	- CAM original.	- Pagamento de taxa	Taxa do RLSM Art 107/§ 2º e Art 224 (+ encargos bancários)
	- Excesso de contingente			
EMISSÃO DE CERTIFICADO DE ISENÇÃO	- Notoriamente incapaz (moral, física ou mental)	1. Preenchimento de requerimento. 2. Atestado médico. 3. Cópia do CAM	- Publicação em boletim da 5ª CSM	Sem custo

REABILITAÇÃO PORTADOR DE CERTIFICADO DE ISENÇÃO	- Excluído a bem da disciplina (C.I)	1. Preenchimento de requerimento. 2. Cópia do certificado de isenção.	- Pagamento de taxa - Publicação em boletim da 2ª Região Militar	Taxa do RLSM Art 107/§ 2º e Art 175 (+ encargos bancários)
	- Incapacidade moral	3. Declaração de bons antecedentes e residência nos últimos dois anos.		
	- Incapacidade física	1. Preenchimento de requerimento. 2. Atestado médico. 3. Cópia do certificado de isenção. 4. Cópia de ata de inspeção de saúde.		
REGULARIZAÇÃO SITUAÇÃO RESERVISTAS	- Apresentação (EXAR) - Cidadão que serviu EB / Aer	- Certificado de reservista.	- Imediato - Pagamento de multa, caso esteja em débito com o EXAR	Multa do RLSM Art 175 e Art 176/3) (+ encargos bancários)
RETIFICAÇÃO DE DADOS	- Equívoco, erro de impressão ou decisão judicial	1. Preenchimento de requerimento. 2. Documento a ser retificado. 3. Documento comprobatório.	- Publicação em boletim da organização militar	Sem custo
TRANSFERÊNCIA DE DOMICÍLIO	- Mudança de endereço (para outra cidade)	1. Documento de identificação com foto RG e CPF 2. Comprovante de residência atual. 3. Cópia do CAM.	- Verificação no SERMIL e atualizar	Sem custo
2ª VIA DE DOCUMENTOS MILITARES	- Perda ou Extravio	Certificado de Reservista 1. Requerimento. 2. Documento de identificação com foto RG e CPF originais.	- A cargo da JSM - Imediato (prazo tramitação)	Multa do RLSM Art 171 e Art 177/1)
		CAM, CDI, CDSA E CI 1. Preenchimento de requerimento. 2. CPF e RG Originais 3. Boletim de Ocorrência (B.O). 4. Certidão Nascimento ou casamento 5. Recolhimento da taxa e multa.	- Trâmite do processo na 5ª CSM - Publicação em boletim da 5ª CSM	Taxa do RLSM Art 107/§ 2º e Art 224 (+ encargos bancários)