



Prefeitura do Município de Interesse Turístico de Brodowski

Estado de São Paulo
Secretaria Municipal de Infraestrutura

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA APROVAÇÃO PROJETO

Memorial descritivo (modelo padrão anexo)

- 3 vias

Planta do projeto (modelo padrão anexo)

- 3 vias

ART/RRT recolhida de “projeto”

- 1 via

ART/RRT recolhida de “execução”

- 1 via

Documento que comprova a propriedade do imóvel.

-1 via

MATRÍCULA IMOBILIÁRIA DO IMÓVEL COM EFEITO DE CERTIDÃO (ATUALIZADA 120 DIAS) – se não estiver em nome do solicitante, a matrícula deve estar acompanhada de um dos seguintes documentos:

- a) Contrato particular com autorização expressa do proprietário para obter o documento de controle da atividade edilícia para o imóvel;
- b) Escritura definitiva sem registro;
- c) Decisão judicial com trânsito em julgado reconhecendo o direito de usucapião;
- d) Compromisso ou promessa de compra e venda ou outro documento translativo, registrado ou averbado no Cartório de Registro de Imóveis;
- e) Contrato particular irretratável representativo da relação jurídica existente entre o proprietário e o possuidor ou detentor do imóvel;
- f) Autorização judicial;
- g) Termo de inventariante;
- h) Contrato particular de compra e venda com espólio do proprietário acompanhado de alvará judicial para lavratura da escritura;
- i) Titular de direito real reconhecido pela Prefeitura Municipal em regularização fundiária;
- j) No caso de órgão ou entidade da Administração Pública Direta e Indireta figurar como solicitante, a titularidade pode ser comprovada pela apresentação de mandato de imissão na posse, expedido em ação expropriatória do imóvel, sendo admitido o licenciamento sobre parte constante do título de propriedade; ou

Observação: Poderão ser admitidos ou exigidos pela Prefeitura Municipal outros documentos e formas de prova de titularidade do imóvel conforme determine a situação concreta

Requerimento preenchido solicitando aprovação (modelo padrão anexo)

- 1 via

Obs: Indispensável preencher o telefone e e-mail.

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO – RG/CNH



Prefeitura do Município de Interesse Turístico de Brodowski

Estado de São Paulo
Secretaria Municipal de Infraestrutura

*Observações:

- Todos os documentos têm que ter obrigatoriamente o endereço e numeração do imóvel, que pode ser solicitado junto ao departamento de tributação.
- Projetos de construção em lotes desdobrados e/ou amembrados têm que apresentar cópia da documentação aprovando o desdobro e/ou amembramento, inclusive, se for o caso, cópia da lei.
- É obrigatório o plantio de uma muda de árvore em cada lote de terreno, conforme lei 2.045/2011.
- Recuos:
 - Área de iluminação 6,00 m² e face mínima de 2,00 m;
 - Taxa de ocupação Vide Plano Diretor para cada setor.
 - Recuos vide plano diretor e restrições de matrícula
 - Projetos em condomínio fechado somente serão analisados após aprovação pela comissão de obras do condomínio.
- Todos os projetos deverão ser apresentados em pasta transparente, constando na capa o nome do proprietário, endereço, cadastro e objeto.
- **BANHEIRO ACESSÍVEL (COMÉRCIO/INDÚSTRIA), CONSULTAR NORMAS NBR 9050/2020**



Prefeitura do Município de Interesse Turístico de Brodowski

**Estado de São Paulo
Secretaria Municipal de Infraestrutura**

SOLICITAÇÃO DE HABITE-SE:

- Requerimento Padrão (disponível no site da Prefeitura)
- Cópia do alvará de construção
- Cópia do projeto aprovado
- Termo de responsabilidade técnica (disponível no site da Prefeitura)

SOLICITAÇÃO DE CERTIDÃO USO DO SOLO

- Requerimento padrão (disponível no site da Prefeitura);
- Memorial descritivo contendo: equipamentos - quantidade e potência; matéria prima utilizada - quantidade mensal; processo produtivo - efetuar fluxograma das etapas; rejeitos industriais - quantidade e descrição; destino dos rejeitos; descrição dos produtos produzidos.
- Matrícula ou Contrato Locação;
- Croqui do local;



Prefeitura do Município de Interesse Turístico de Brodowski

Estado de São Paulo
Secretaria Municipal de Infraestrutura

PRAZOS – REQUERIMENTOS

Aprovação de Projetos

- 60 dias corridos para análise e quando retornarem de correção, 30 dias.

Habite-se

- 15 dias úteis com termo de responsabilidade técnica.
- 30 dias úteis com vistoria em in loco.

Emplacamento

- 15 dias úteis

Certidões Geral

- 15 dias úteis

Pesquisa de Documentos

- Projetos, habite-se, alvará de construção, 30 dias úteis.